

Al Dirigente Scolastico della Scuola _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A		
CODICE FISCALE		
DATI ANAGRAFICI NASCITA	COMUNE	
	PROVINCIA	
	DATA (gg/mm/aaaa)	
RESIDENZA	COMUNE - CAP	
	PROVINCIA	
	VIA/PIAZZA	
	TELEFONO FISSO	
	CELLULARE	
	INDIRIZZO EMAIL	

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'area tematica di seguito indicata

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ● TECNOLOGIE E METODOLOGIE DELLA DIDATTICA A DISTANZA CON PARTICOLARE RIIFERIMENTO ALLA DIDATTICA INCLUSIVA E AGLI ALUNNI BES E DSA |
|--|

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni o uso di atti falsi, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA:

- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dall'Istituto;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) / Diploma di Laurea magistrale / Diploma di Laurea specialistica, conseguito il..... presso.....con la votazione di.....
- essere in possesso dei Titoli che emergono EVIDENZIATI nel curriculum e che indica dettagliatamente con il relativo punteggio nella tabella seguente, consapevole che quelli non indicati non saranno oggetto di valutazione, anche se presenti nel curriculum vitae;

AMBITO TEMATICO: TECNOLOGIE E METODOLOGIE DELLA DIDATTICA A DISTANZA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA DIDATTICA INCLUSIVA E AGLI ALUNNI BES E DSA

TITOLI CULTURALI

Titoli	elencare dettagliatamente i titoli pertinenti all'ambito scelto e per i quali si chiede la valutazione	punteggio attribuito dal candidato	punteggio attribuito dalla commissione
<ul style="list-style-type: none"> • Laurea triennale specifica riferita all'ambito informatico <i>Punti 5 per votazione fino a 104 Punti 7 per votazione da 105 a 109 Punti 9 per votazione 110 Punti 10 per votazione 110 e lode</i> • Laurea specialistica specifica riferita all'ambito informatico <i>Punti 5 per votazione fino a 104 Punti 7 per votazione da 105 a 109 Punti 9 per votazione 110 Punti 10 per votazione 110 e lode</i> • Laurea Magistrale <i>Punti 10 per votazione fino a 104 Punti 12 per votazione da 105 a 109 Punti 14 per votazione 110 Punti 15 per votazione 110 e lode</i> • 2° Laurea <i>Triennale punti 3 Quinquennale punti 5 (un solo titolo cumulabile)</i> • Altro diploma di scuola secondaria di secondo grado (valutato solo in assenza del titolo di laurea) <i>Punti 3</i> • Master/specializzazioni/dottorato di ricerca (solo se attinenti all'area di riferimento, specificare durata e date) con attestazione finale rilasciata da 			

<p>università</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Master di primo livello: 2 punti per ogni master (max 3 titoli valutabili)</i> • <i>Master di secondo livello: 3 punti per ogni master (max 3 titoli valutabili)</i> • <i>Dottorato di ricerca o specializzazioni: 3 punti per ogni dottorato (max 3 titoli valutabili)</i> <ul style="list-style-type: none"> • Corsi di perfezionamento universitari post diploma su tematiche inerenti l'incarico e il settore di pertinenza <i>2 punti (max 3 titoli valutabili)</i> • Pubblicazione inerente la tematica di riferimento edita in volume monografico (o miscelaneo) dotato di ISBN o in volume monografico/miscelaneo comunque dotato di contrassegni di validità editoriale, o edita in Rivista Scientifica di rilievo almeno regionale, anche in formato elettronico <i>(1 p.to pubblicazione max p.ti 3)</i> • Certificazioni Competenze informatiche specifiche (GCE1 GCE2 ECDL ICDL EIPASS AICAo altri titoli superiori) <i>Punti 2 per ogni certificazione che attesti la padronanza nell'uso delle TIC</i> • Corsi di formazione e aggiornamento specifici della durata minima di 25 ore (didattica digitale, App di rete per la didattica, piattaforme e-learning, Gsuite) <i>Punti 1 per ogni certificazione</i> 			
<p>TITOLI PROFESSIONALI (non coincidenti con i titoli professionali) (saranno presi in considerazione solo i titoli inerenti all'oggetto dell'Ambito tematico prescelto)</p>			
<p>TITOLI</p>	<p>elencare dettagliatamente i titoli pertinenti all'ambito scelto e per i quali si chiede la valutazione</p>	<p>punteggio attribuito dal candidato</p>	<p>punteggio attribuito dalla commissione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Titoli ed esperienze pregresse come formatore in corsi su: didattica a distanza, 			

didattica digitale, applicazione delle nuove tecnologie alla didattica, di almeno 5 ore. (Punti 5 per ogni esperienza max p.ti 20)			
• Comprovate competenze specifiche nell'utilizzo delle TIC (Punti 5 per ogni evidenza max p.ti 20)			
• Anni di anzianità di servizio nei ruoli in scuole primarie e d'infanzia. Punti 2 per ogni anno (valutabili massimo 5 anni)			
Totale del punteggio		punteggio totale attribuito dal candidato	punteggio totale attribuito dalla commissione

IL/LA SCRIVENTE SI IMPEGNA A

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno/corsista;
- Concordare e consegnare il programma di dettaglio delle lezioni del modulo, facendo visionare al Tutor del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di *privacy*;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Tutor di progetto, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti e alle schede personali dei singoli corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi.

LO/LA SCRIVENTE AUTORIZZA

codesta Amministrazione al trattamento dei dati personali anche sensibili, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi, in conformità alla legge 196/03.

Si riserva, se dipendente della Pubblica Amministrazione, di presentare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza a volgere l'incarico qualora venga nominato in qualità di esperto.

ALLA PRESENTE ISTANZA ALLEGA:

1. **Curriculum vitae**, compilato in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato, munito delle dichiarazioni di rito e sottoscritto;
2. **Fotocopia del documento di riconoscimento**, in corso di validità.

DATA: _____

FIRMA: _____